

Vacancy

Esperto progettazione e realizzazione di progetti UE (CERV-Erasmus+)

Amapola impresa sociale srl è un'organizzazione no profit che da 20 anni si prefigge quale scopo principale la promozione della sicurezza come bene collettivo, della legalità, dei diritti delle persone e della vivibilità dei territori. Si caratterizza come un'agenzia di supporto allo sviluppo sociale e territoriale, promuovendo e partecipando a partenariati di progetto che associano policy maker, centri di ricerca, organizzazioni della società civile in Italia e in Europa. (www.amapolaprogetti.org)

Amapola è alla ricerca di una figura professionale part-time da impiegare come Project Assistant per attività di project management nell'ambito della progettazione europea finanziata, con riferimento a temi inerenti alle politiche di promozione della partecipazione dei cittadini, dell'inclusione e dei diritti, della sostenibilità ambientale.

Attività principali da svolgere saranno:

- Attività di ricerca e di coinvolgimento e gestione di beneficiari e gruppi target nelle azioni progettuali (formazione, azioni sperimentali locali, attività di cittadinanza attiva).
- Gestione delle relazioni con i partner dei progetti e con soggetti esterni.
- Reportistica progettuale e supporto alla gestione amministrativa.

Requisiti essenziali:

- Esperienza pluriennale in materia di progettazione europea (esperienza compresa tra i 3 e i 5 anni), comprensiva di attività di redazione di documenti di candidatura, gestione delle attività tecniche e amministrative-rendicontative;
- Conoscenza dei principali programmi di finanziamento europei, con particolare riguardo a quelli rivolti a enti no profit;
- Capacità di redazione, in italiano e inglese, di report tecnici progettuali e documenti di candidatura in risposta a nuovi programmi;
- Ottima conoscenza della lingua inglese
- Capacità organizzative, predisposizione al lavoro in team e in autonomia

Requisiti preferenziali:

- Esperienza pregressa in progetti finanziati dai programmi Erasmus e CERV (Citizens, Equality, Rights and Values)
- Esperienze e conoscenze pregresse su:
 - Tematiche ambientali (cambiamento climatico, stili di vita sostenibili, sensibilizzazione alla questione ambientale)
 - Disinformazione e fake news
 - Cittadinanza attiva, monitoraggio civico, partecipazione giovanile alle politiche locali
- Competenze nell'utilizzo di social media



Per ragioni logistiche legate agli incarichi che gli/le saranno affidati è preferibile che il/la candidato/a provenga tra Piemonte, Liguria e Lombardia. Verranno comunque analizzate tutte le candidature, anche di persone non residenti nel Nord-Ovest.

Amapola applica il CCNL per il Commercio – terziario. L'inquadramento contrattuale sarà da definirsi in base all'esperienza e al background del/della candidato/a.

È possibile presentare la propria candidatura inviando CV datato e sottoscritto e una lettera di presentazione entro il 31 gennaio 2023 a: amapola@amapolaprogetti.org La selezione delle candidature avverrà mediante colloquio le cui modalità saranno concordate con i singoli candidati.

Torino, 9 gennaio 2023